

CORSO DI FORMAZIONE

PROFILI CONTABILI E  
PERCORSI GESTIONALI  
NELLE AMMINISTRAZIONI  
PUBBLICHE



10 LEZIONI – 40 ORE  
Dal 14 ottobre 2024 al 28 marzo 2025



SCUOLE DI ALTA  
FORMAZIONE  
CNDCEC

# IL CORSO E LA METODOLOGIA DIDATTICA

## Obiettivi

Le amministrazioni pubbliche svolgono un ruolo fondamentale nella società, gestendo le risorse e offrendo servizi essenziali ai cittadini. In questo quadro, la contabilità svolge il ruolo di strumento indispensabile per garantire e la trasparenza, l'equità e l'efficienza della gestione.

Durante questo modulo, i partecipanti acquisiranno una comprensione approfondita dei principi contabili applicati alle amministrazioni pubbliche, trattando argomenti come il principio di cassa e il principio di competenza, fondamentali per registrare in modo accurato gli introiti e le spese delle amministrazioni pubbliche. Inoltre, saranno analizzati gli strumenti contabili utilizzati nelle amministrazioni pubbliche, come il bilancio ed il bilancio consolidato. Ampio spazio verrà dedicato anche ai temi della revisione contabile nelle amministrazioni pubbliche, e del reporting, ivi incluso il reporting di sostenibilità.

Al termine del modulo, i partecipanti avranno non solo una maggiore conoscenza inerente ai principi e agli strumenti contabili nelle amministrazioni pubbliche, ma avranno anche apprezzato i risvolti pratici legati al loro uso nelle amministrazioni pubbliche.

## Metodologia didattica

Il corso si articola in otto principali moduli che intendono fornire la conoscenza fondamentale per comprendere e analizzare, teoricamente ed operativamente, le caratteristiche primarie delle amministrazioni pubbliche e dei sistemi contabili in esse utilizzate.

Ogni modulo è articolato in lezioni frontali e presentazione di esperienze operative.

Durante le lezioni, saranno utilizzati esempi pratici e casi di studio per illustrare l'applicazione pratica dei principi e degli strumenti di contabilità nelle amministrazioni pubbliche. I partecipanti saranno anche coinvolti attivamente in discussioni in classe e

saranno stimolati a lavorare su esercitazioni per approfondire la comprensione dei temi trattati.

I docenti impegnati sul corso sono docenti universitari e professionisti attivi nel settore di interesse, con una ampia conoscenza e una lunga esperienza relativa agli argomenti oggetto di trattazione.



### IMPEGNO

4-8 ore al mese  
40 ore di formazione



### DURATA

Dal 14 ottobre 2024  
al 28 marzo 2025



### CREDITI

Per la partecipazione all'intero corso  
saranno attribuiti 40 c.f.



### ATTESTATO FINALE

Rilasciato dalla SAF 80% frequenza  
obbligatoria



### LEZIONI

Online (in sincrono)

# FACULTY



## COORDINAMENTO SCIENTIFICO:

### **Federico Barnabè**

Professore Ordinario in Economia Aziendale,  
Università di Siena

### **Roberto Verona**

Professore Associato in Economia Aziendale,  
Università di Pisa

## DOCENTI:

### **Iacopo Cavallini**

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di  
Pisa

### **Marcello Corvo**

Ricercatore, Università Tor Vergata

### **Lucio Dicorato**

Dirigente, MEF

### **Daniela Sorrentino**

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di  
Siena

### **Alfredo Ettore Tranfaglia**

Director - Finance & Reporting Leader at Intellera  
Consulting

### **Vincenzo Vignieri**

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di  
Siena

# PROGRAMMA



## **PRESENTAZIONE DEL CORSO**

- gli scenari attuali delle “economie criminali” nell’area di riferimento della SAF
- rapporto sui fenomeni di criminalità organizzata e economia in Toscana e altre regioni

## **Modulo 1 (4 ore) – Prof.ssa Daniela Sorrentino, Università di Siena**

### **LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: INQUADRAMENTO**

- Introduzione e classificazione delle amministrazioni pubbliche
- La natura aziendale dell’amministrazione pubblica
- Valore pubblico: definizione
- Bisogni e valore pubblico
- Valore pubblico, performance e gestione manageriale dell’azienda pubblica

### **LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- Performance: misure, strumenti e metodi di misurazione
- Indicatori di performance (cenni)
- Processi decisionali e performance
- Performance nell’amministrazione e performance dell’amministrazione
- Elementi di base della valutazione delle performance
- Valutazione formale e informale, interna ed esterna, qualitative e quantitativa, formativa e sommativa
- I sistemi di controllo e valutazione nelle amministrazioni pubbliche

## **Modulo 2 (4 ore) – Prof. Vincenzo Vignieri, Università di Siena**

### **I PROFILI DI ECONOMICITÀ NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- Il concetto di economicità e l’acquisto dei fattori produttivi
- Costo di acquisto e sue determinanti
- Strumenti di misurazione del costo di acquisto
- Economicità, comportamenti e competenze

### **I PROFILI DI EFFICIENZA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- Il concetto di efficienza
- Indicatori di efficienza
- Input: significato e misura
- Classificazione dei costi
- Strumenti di misurazione dell’input
- Output: significato e misura
- Qualità dell’output e valutazione dell’efficienza

### **I PROFILI DI EFFICACIA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- Il concetto di efficacia
- Efficacia, qualità del servizio e valore pubblico riconosciuto
- La valutazione della qualità da parte dell’amministrazione pubblica e da parte dell’utente
- Carta dei servizi

### **Modulo 3 (8 ore) – Prof. Iacopo Cavallini, Università di Pisa**

#### **PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IL SISTEMA CONTABILE VIGENTE**

- Introduzione e concetti principali
- I sistemi contabili adottati attualmente nelle Pubbliche Amministrazioni italiane
- Il sistema di budgeting imperniato su DUP e Bilancio di Previsione
- Il principio dell'autorizzatorietà del bilancio
- Il principio della competenza finanziaria potenziata

### **Modulo 4 (8 ore) – Dott. Alfredo Ettore Tranfaglia, Intellera**

#### **PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI E INTERNAZIONALI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IL SISTEMA CONTABILE A DECORRERE DAL 2026**

- L'International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB) e gli standard IPSAS
- Il Conceptual Framework IPSAS
- Il trattamento delle Immobilizzazioni Materiali (IPSAS 45) e Immateriali (IPSAS 31)
- Gli schemi di bilancio (IPSAS 1), I ricavi e i proventi (IPSAS 47)
- La Direttiva 2011/85/UE e l'introduzione della contabilità accrual in Europa: il progetto EPSAS. La roadmap per l'implementazione della contabilità accrual in Italia
- Il Quadro Concettuale ITAS e gli schemi di bilancio (ITAS 1)
- Il trattamento delle Immobilizzazioni materiali (ITAS4) e Immateriali (ITAS 5)
- Focus: Il trattamento contabile degli heritage assets
- Le operazioni pedepedeutiche alla redazione del bilancio consolidato e la nota integrativa

### **Modulo 5 (8 ore) - - Dott. Lucio Dicorato, MEF**

#### **IL BILANCIO CONSOLIDATO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- I gruppi e i possibili oggetti di analisi
- Focus: Attività volte a rendere uniformi I bilanci da consolidare
- Focus: La riconciliazione delle partite creditorie e debitorie
- Focus: il metodo proporzionale e quello integrale
- Focus: la redazione della proposta di bilancio consolidato

### **Modulo 6 (8 ore) – Dott. Marcello Corvo**

#### **LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

- La contabilità economico patrimoniale nel D.Lgs 118 del 2011. Rapporti tra contabilità finanziaria e contabilità economico patrimoniale.
- Focus: le scritture contabili tra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale.

# CALENDARIO

**Il corso ha una durata di 40 ore complessive e sono previste 4/8 ore di lezione al mese dal 14 ottobre 2024 al 28 marzo 2025.**

**Modalità didattica:** per tutto il corso le lezioni verranno erogate in modalità online

**Orario delle lezioni online:** sessioni di 4 ore dalle ore 14.30 alle ore 18.30

*Il calendario del corso potrebbe subire modifiche che verranno comunicate, appena note, ai partecipanti.*

## **OTTOBRE 2024**

**Lunedì 14** (h 14:30 – 18:30)  
**Venerdì 25** (h 14:30 – 18:30)

## **NOVEMBRE 2024**

**Mercoledì 20** (h 14:30 – 18:30)  
**Lunedì 25** (h 14:30 – 18:30)

## **DICEMBRE 2024**

**Lunedì 2** (h 14:30 – 18:30)  
**Venerdì 20** (h 14:30 – 18:30)

## **GENNAIO 2025**

**Lunedì 27** (h 14:30 – 18:30)

## **FEBBRAIO 2025**

**Venerdì 14** (h 14:30 – 18:30)

## **MARZO 2025**

**Lunedì 10** (h 14:30 – 18:30)  
**Venerdì 28** (h 14:30 – 18:30)

# MATERIALE DIDATTICO



I partecipanti riceveranno, in formato elettronico, i materiali predisposti dai docenti per le lezioni. La Faculty del corso segnalerà una serie di testi consigliati per gli approfondimenti individuali delle materie trattate.

# ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE



Gli iscritti che completeranno il corso, frequentando almeno l'80% delle ore, riceveranno un attestato di partecipazione dalla SAF.

# QUOTA DI PARTECIPAZIONE



**Il corso è riservato agli iscritti agli Ordini dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili.**

La quota di iscrizione è pari a € 482 (imposta di bollo compresa).

La fatturazione avverrà in esenzione ex art. 10 n. 20, DPR 633/72.

# ISCRIZIONE E PAGAMENTO



## ISCRIZIONE

Dal giorno di apertura delle iscrizioni è possibile iscriversi solamente on line **sul portale FPCU** ([www.fpcu.it](http://www.fpcu.it) – scegliere Ordine Professionale FIRENZE), programma del Consiglio Nazionale adottato da diversi Ordini territoriali ed utilizzato per l'iscrizione agli eventi CNDCEC.

**Sarà possibile iscriversi fino al giorno 4 ottobre 2024.**

Il link al portale delle iscrizioni è disponibile anche sul sito [www.saftoscoligure.it](http://www.saftoscoligure.it).

## INSERIMENTO ISCRIZIONE

**Qualora si fosse già registrati sul portale FPCU** per accedere al portale utilizzare come di consueto il Codice Fiscale e la password.

**Qualora non si fosse in possesso delle credenziali di accesso**, consigliamo di collegarsi prima della data di apertura delle iscrizioni ed effettuare la sola registrazione anagrafica che è gratuita e non impegnativa rispetto all'iscrizione ai corsi e consente di inserire più velocemente l'iscrizione.

Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico di arrivo fino a esaurimento dei posti.

Le richieste successive saranno messe in lista di attesa.

**Il corso verrà attivato solo al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni, pertanto per effettuare il bonifico attendere apposita comunicazione della Segreteria.**

## **PAGAMENTO E QUOTA**

L'iscrizione dovrà essere **confermata entro 24 ore dal ricevimento della comunicazione di cui sopra da parte della Segreteria** con l'inserimento sul portale della copia del bonifico bancario, effettuato a favore di:

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze – SAF Toscoligure IBAN: IT 20 J086 7302 8030 3300 0334 096 Chiantibanca Credito Cooperativo S.C.

Indicando nella causale **COGNOME E NOME** del partecipante al corso e **Corso SAF Amministrazioni pubbliche**.

## **CONTATTI**



Per altre informazioni contattare la segreteria, via e-mail, anche se si desidera essere richiamati:  
**[saf.toscoligure@fdcec.fi.it](mailto:saf.toscoligure@fdcec.fi.it)**

### **SAF TOSCOLIGURE**

Viale Sparaco Lavagnini, 42 – Firenze



