



CORSO DI ALTA FORMAZIONE

PROFILI CONTABILI E PERCORSI GESTIONALI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

AREA DI SPECIALIZZAZIONE
“Economia degli enti pubblici e no profit”



unoformat

20 LEZIONI – 80 ORE
dal 18 marzo 2024 al 28 marzo 2025



SCUOLE DI ALTA
FORMAZIONE
CNDCEC

IL CORSO E LA METODOLOGIA DIDATTICA

Obiettivi

Le amministrazioni pubbliche svolgono un ruolo fondamentale nella società, gestendo le risorse e offrendo servizi essenziali ai cittadini. In questo quadro, la contabilità svolge il ruolo di strumento indispensabile per garantire e la trasparenza, l'equità e l'efficienza della gestione.

Durante questo modulo, i partecipanti acquisiranno una comprensione approfondita dei principi contabili applicati alle amministrazioni pubbliche, trattando argomenti come il principio di cassa e il principio di competenza, fondamentali per registrare in modo accurato gli introiti e le spese delle amministrazioni pubbliche. Inoltre, saranno analizzati gli strumenti contabili utilizzati nelle amministrazioni pubbliche, come il bilancio ed il bilancio consolidato. Ampio spazio verrà dedicato anche ai temi della revisione contabile nelle amministrazioni pubbliche, e del reporting, ivi incluso il reporting di sostenibilità.

Al termine del modulo, i partecipanti avranno non solo una maggiore conoscenza inerente ai principi e agli strumenti contabili nelle amministrazioni pubbliche, ma avranno anche apprezzato i risvolti pratici legati al loro uso nelle amministrazioni pubbliche.

Metodologia didattica

Il corso si articola in otto principali moduli che intendono fornire la conoscenza fondamentale per comprendere e analizzare, teoricamente ed operativamente, le caratteristiche primarie delle amministrazioni pubbliche e dei sistemi contabili in esse utilizzate.

Ogni modulo è articolato in lezioni teoriche e presentazione di esperienze operative.

Durante le lezioni, saranno utilizzati esempi pratici e casi di studio per illustrare l'applicazione pratica dei principi e degli strumenti di contabilità nelle amministrazioni pubbliche. I partecipanti saranno anche coinvolti attivamente e saranno stimolati a lavorare su esercitazioni per approfondire la comprensione dei temi trattati.

I docenti impegnati sul corso sono docenti universitari e professionisti attivi nel settore di interesse, con una ampia conoscenza e una lunga esperienza relativa agli argomenti oggetto di trattazione.



IMPEGNO

4-8 ore al mese
80 ore di formazione



DURATA

Dal 18 marzo 2024
al 28 marzo 2025



CREDITI

Possibilità di riporto di crediti FPC
eccedenti al triennio successivo



ATTESTATO FINALE

Rilasciato dal Consiglio Nazionale
80% frequenza obbligatoria



LEZIONI

Online (in sincrono)

FACULTY

DOCENTI

Iacopo Cavallini

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di Pisa

Marcello Corvo

Ricercatore, Università Tor Vergata

Lucio Dicorato

Dirigente, MEF

Sarah Russo

Assegnista di ricerca in Economia Aziendale, Università di Siena

Daniela Sorrentino

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di Siena

Alfredo Ettore Tranfaglia

Director - Finance & Reporting Leader at Intellera Consulting

Bernardino Tricase

Manager, Deloitte & Touche SpA

Vincenzo Vignieri

Ricercatore in Economia Aziendale, Università di Siena

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Federico Barnabè

Professore Ordinario in Economia Aziendale, Università di Siena

Roberto Verona

Professore Associato in Economia Aziendale, Università di Pisa

PROGRAMMA

PRESENTAZIONE DEL CORSO

- Gli scenari attuali delle "economie criminali" nell'area di riferimento della SAF
- Gapporto sui fenomeni di criminalità organizzata e economia in Toscana e altre regioni

MODULO 1 (4 ORE) – PROF.SSA DANIELA SORRENTINO, UNIVERSITÀ DI SIENA

LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: INQUADRAMENTO

- Introduzione e classificazione delle amministrazioni pubbliche
- La natura aziendale dell'amministrazione pubblica
- Valore pubblico: definizione
- Bisogni e valore pubblico
- Valore pubblico, performance e gestione manageriale dell'azienda pubblica
- LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
- Performance: misure, strumenti e metodi di misurazione
- Indicatori di performance (cenni)
- Processi decisionali e performance
- Performance nell'amministrazione e performance dell'amministrazione
- Elementi di base della valutazione delle performance
- Valutazione formale e informale, interna ed esterna, qualitative e quantitativa, formativa e sommativa
- I sistemi di controllo e valutazione nelle amministrazioni pubbliche

MODULO 2 (4 ORE) – PROF. VINCENZO VIGNIERI, UNIVERSITÀ DI SIENA

I PROFILI DI ECONOMICITÀ NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- Il concetto di economicità e l'acquisto dei fattori produttivi
- Costo di acquisto e sue determinanti
- Strumenti di misurazione del costo di acquisto
- Economicità, comportamenti e competenze

I PROFILI DI EFFICIENZA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- Il concetto di efficienza
- Indicatori di efficienza
- Input: significato e misura
- Classificazione dei costi
- Strumenti di misurazione dell'input
- Output: significato e misura
- Qualità dell'output e valutazione dell'efficienza

I PROFILI DI EFFICACIA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- Il concetto di efficacia
- Efficacia, qualità del servizio e valore pubblico riconosciuto
- La valutazione della qualità da parte dell'amministrazione pubblica e da parte dell'utente
- Carta dei servizi

MODULO 3 (8 ORE) – PROF. IACOPO CAVALLINI, UNIVERSITÀ DI PISA

PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IL SISTEMA CONTABILE VIGENTE

- Introduzione e concetti principali
- I sistemi contabili adottati attualmente nelle Pubbliche Amministrazioni italiane
- Il sistema di budgeting imperniato su DUP e Bilancio di Previsione
- Il principio dell'autorizzatorietà del bilancio
- Il principio della competenza finanziaria potenziata

MODULO 4 (20 ORE) – DOTT. ALFREDO ETTORE TRANFAGLIA, INTELLERA

PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI E INTERNAZIONALI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IL SISTEMA CONTABILE A DECORRERE DAL 2026

- L'International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB) e gli standard IPSAS
- Il Conceptual Framework IPSAS
- Il trattamento delle Immobilizzazioni Materiali (IPSAS 45) e Immateriali (IPSAS 31)
- Gli schemi di bilancio (IPSAS 1), I ricavi e i proventi (IPSAS 47)
- La Direttiva 2011/85/UE e l'introduzione della contabilità accrual in Europa: il progetto EPSAS. La roadmap per l'implementazione della contabilità accrual in Italia
- Il Quadro Concettuale ITAS e gli schemi di bilancio (ITAS 1)
- Il trattamento delle Immobilizzazioni materiali (ITAS4) e Immateriali (ITAS 5)
- Focus: Il trattamento contabile degli heritage assets
- Le operazioni propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato e la nota integrativa

MODULO 5 (8 ORE) - – DOTT. LUCIO DICORATO, MEF

IL BILANCIO CONSOLIDATO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- I gruppi e i possibili oggetti di analisi
- Focus: Attività volte a rendere uniformi I bilanci da consolidare
- Focus: La riconciliazione delle partite creditorie e debitorie
- Focus: il metodo proporzionale e quello integrale
- Focus: la redazione della proposta di bilancio consolidato

MODULO 6 (8 ORE) – DOTT. MARCELLO CORVO

LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- La contabilità economico patrimoniale nel D.Lgs 118 del 2011. Rapporti tra contabilità finanziaria e contabilità economico patrimoniale.
- Focus: le scritture contabili tra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale.

MODULO 7 (20 ORE) – DOTT. BERNARDINO TRICASE, DELOITTE & TOUCHE SPA

L'ATTIVITÀ DI REVISIONE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

- L'attività di revisione e le amministrazioni pubbliche
- Normativa e principi contabili
- Controlli interni e gestione del rischio
- Audit e compliance
- Audit delle performance e valutazione dei risultati
- Etica e responsabilità professionale

MODULO 8 (8 ORE) – DOTT.SSA SARAH RUSSO, UNIVERSITÀ DI SIENA

LA RENDICONTAZIONE DI SOSTENIBILITÀ NEL SETTORE PUBBLICO

- La definizione e il concetto di sostenibilità nelle amministrazioni pubbliche
- Quadro normativo e regolamentazione
- Indicatori di sostenibilità
- Possibili metodologie di valutazione
- Possibili strumenti di comunicazione e di reporting
- Coinvolgimento degli stakeholders

CALENDARIO

Il corso ha una durata di 80 ore complessive e sono previste dalle 4 alle 12 ore di lezione al mese dal 18 marzo 2024 al 28 marzo 2025.

Modalità didattica: per tutto il corso le lezioni verranno erogate in modalità online

Orario delle lezioni online: sessioni di 4 ore dalle ore 14.30 alle ore 18.30

Il calendario del corso potrebbe subire modifiche che verranno comunicate, appena note, ai partecipanti.

MARZO 2024

Lunedì 18 (h 14:30 – 18:30)

APRILE 2024

Lunedì 15 (h 14:30 – 18:30)

MAGGIO 2024

Venerdì 3 (h 14:30 – 18:30)

Lunedì 20 (h 14:30 – 18:30)

GIUGNO 2024

Lunedì 10 (h 14:30 – 18:30)

LUGLIO 2024

Venerdì 5 (h 14:30 – 18:30)

Lunedì 22 (h 14:30 – 18:30)

SETTEMBRE 2024

Venerdì 13 (h 14:30 – 18:30)

Lunedì 23 (h 14:30 – 18:30)

OTTOBRE 2024

Venerdì 4 (h 14:30 – 18:30)

Lunedì 14 (h 14:30 – 18:30)

Venerdì 25 (h 14:30 – 18:30)

NOVEMBRE 2024

Lunedì 4 (h 14:30 – 18:30)

Venerdì 15 (h 14:30 – 18:30)

DICEMBRE 2024

Lunedì 2 (h 14:30 – 18:30)

Venerdì 20 (h 14:30 – 18:30)

GENNAIO 2025

Lunedì 27 (h 14:30 – 18:30)

FEBBRAIO 2025

Venerdì 14 (h 14:30 – 18:30)

MARZO 2025

Lunedì 10 (h 14:30 – 18:30)

Venerdì 28 (h 14:30 – 18:30)

MATERIALE DIDATTICO

I partecipanti riceveranno, in formato elettronico, i materiali predisposti dai docenti per le lezioni.

La Faculty del corso segnalerà una serie di testi consigliati per gli approfondimenti individuali delle materie trattate.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Gli iscritti che completeranno il corso, frequentando almeno l'80% delle ore, riceveranno un attestato di partecipazione dal CNDCEC.

SAF Tosco-ligure pubblicherà sul proprio sito una sezione con i nomi dei partecipanti che hanno ottenuto l'attestato finale.

CREDITI FORMATIVI

IL REGOLAMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Si segnala che la partecipazione al corso SAF, in base al regolamento FPC in vigore, prevede delle importanti agevolazioni per i partecipanti ai corsi SAF:

(art 5 comma 6)

I crediti formativi acquisiti mediante la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF possono essere utilizzati per l'assolvimento dell'obbligo formativo di due trienni consecutivi. **Nel caso in cui nel primo triennio la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF consenta di acquisire un numero di crediti formativi maggiore di quelli necessari all'assolvimento del relativo obbligo formativo, i crediti eccedenti potranno essere utilizzati per l'assolvimento dell'obbligo formativo del triennio successivo.** Nel caso in cui il corso/modulo realizzato dalla SAF si sviluppi su due trienni formativi, nel primo triennio saranno attribuiti solo i crediti formativi relativi al numero di ore di corso/ modulo effettivamente svolte nello stesso triennio.

Attenzione:

- **Le disposizioni di cui sopra non trovano applicazione nell'ipotesi di mancato superamento dell'80% delle ore di frequenza.** (Art. 5, comma 7 Reg. FPC in vigore).

Qualora la partecipazione al corso sia inferiore all'80% delle ore si applicano le disposizioni dei commi 3 e 4 ed i crediti formativi acquisiti mediante la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF sono attribuiti in relazione al numero di ore di corso/modulo effettivamente svolte.

- **Almeno 9 crediti** devono essere acquisiti mediante attività formative aventi ad oggetto **l'ordinamento, la deontologia, l'organizzazione dello studio professionale, la normativa antiriciclaggio e le tecniche di mediazione.**

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il corso è riservato agli iscritti agli Ordini dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili.

La quota di iscrizione è pari a **€ 1200 (imposta di bollo compresa)**.

La fatturazione avverrà in esenzione ex art. 10 n. 20, DPR 633/72.

ISCRIZIONE E PAGAMENTO

1) ISCRIZIONE

Dal giorno di apertura delle iscrizioni è possibile iscriversi solamente on line **sul portale FPCU** (www.fpcu.it – scegliere Ordine Professionale FIRENZE), programma del Consiglio Nazionale adottato da diversi Ordini territoriali ed utilizzato per l'iscrizione agli eventi CNDCEC.

Sarà possibile iscriversi fino al giorno 11 marzo 2024.

Il link al portale delle iscrizioni è disponibile anche sul sito www.saftoscoligure.it.

INSERIMENTO ISCRIZIONE

Qualora si fosse già registrati sul portale FPCU per accedere al portale utilizzare come di consueto il Codice Fiscale e la password.

Qualora non si fosse in possesso delle credenziali di accesso, consigliamo di collegarsi prima della data di apertura delle iscrizioni ed effettuare la sola registrazione anagrafica che è gratuita e non impegnativa rispetto all'iscrizione ai corsi e consente di inserire più velocemente l'iscrizione.

Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico di arrivo fino a esaurimento dei posti.

Le richieste successive saranno messe in lista di attesa.

Il corso verrà attivato solo al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni, pertanto per effettuare il bonifico attendere apposita comunicazione della Segreteria.

2) PAGAMENTO E QUOTA

L'iscrizione dovrà essere **confermata entro 24 ore dal ricevimento della comunicazione di cui sopra da parte della Segreteria** con l'inserimento sul portale della copia del bonifico bancario, effettuato a favore di:

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze – SAF Toscoligure
IBAN: IT 20 J086 7302 8030 3300 0334 096 Chiantibanca Credito Cooperativo S.C.

Indicando nella causale **COGNOME E NOME** del partecipante al corso e **Corso SAF Amministrazioni pubbliche.**

CONTATTI

Per altre informazioni contattare la segreteria, via e-mail, anche se si desidera essere richiamati:
saf.toscoligure@fdcec.fi.it

SAF TOSCOLIGURE

Viale Sparaco Lavagnini, 42 – Firenze

